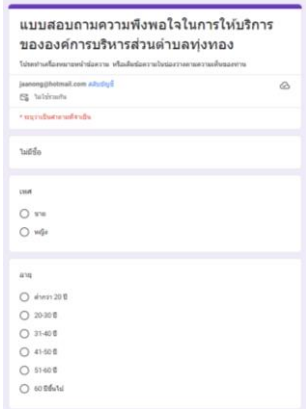



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานไม่รับทราบแผนกการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังนั้นหน่วยงานจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนกการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทุกคนรับทราบโดยมอบหมายกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสรุปและเผยแพร่ข้อมูล</p>	<p>จัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรรับทราบภายในเดือนตุลาคมของทุกปีโดยทำการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่และจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ทุกคนรับทราบข้อมูล</p>	<p>๑.ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายผ่านเว็บไซต์หน่วยงานเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>  <p>๒.จัดประชุมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อรับทราบข้อมูลแผนหน่วยงานเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> 	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้นหน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	๑.จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน และเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานสามารถรับทราบข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไปในช่องทางอื่น เช่นไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่ ๒.จัดทำช่องทางการร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณของบุคลากรในหน่วยงาน	๑.ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานทุกเดือน/ไตรมาสเพื่อรับทราบข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณโดยดำเนินการจัดประชุม 	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีโอกาเข้ามามีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑ ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒ ผู้รับบริการไม่พอใจ ในขั้นตอนและระยะเวลา ในการรับบริการที่นาน</p>	<p>๑. กำหนดตัวชี้วัดให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ๒. เผยแพร่คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการ</p>	<p>๑. ถ่ายทอดตัวชี้วัดจากผู้บริหาร ถึงเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p>  <p>๒. ชี้แจงทำความเข้าใจ อบรมระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ</p>  <p>๓. จัดทำคู่มือ</p>  <p>๔. เผยแพร่ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางออนไลน์</p> 	<p>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. หน่วยงานไม่มีช่องทางให้ผู้มารับบริการแสดงความคิดเห็นหรือความพึงพอใจในการให้บริการ</p> <p>๒. ไม่มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นหรือแสดงความคิดเห็นการให้บริการ</p>	<p>๑. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการให้ทุกภารกิจงานที่มีหน้าที่บริการประชาชนนำไปประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการตอบ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแสดงความคิดเห็นให้ประชาชนสามารถตอบคำถามได้สะดวก เช่นทำ Qr Code ให้แสกนทำแบบสอบถามและแสดงความคิดเห็น</p>	<p>๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้รับบริการตอบแบบสอบถาม รายละเอียดภาพกิจกรรมดังนี้</p>  <p>๒. จัดทำ Qr codeประชาสัมพันธ์ดังนี้</p> 	<p>ประชาชนมีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการจำนวน ๒ ช่องทาง</p>

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	พนักงานเจ้าหน้าที่มีการดำเนินการในช่วงแรกๆ หลังจากนั้นก็ไม่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	กำหนดมาตรการ ออกคำสั่งให้ถือปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดประชุม ๓. จัดอบรมให้ความรู้การขับเคลื่อนจริยธรรม 	มีการขับเคลื่อนจริยธรรมที่เป็นรูปธรรม