



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

ที่ กจ ๗๗๑๐๑/ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสืออำเภอท่าม่วง ด่วนที่สุด ที่ กจ ๐๐๒๓.๑๐/ว ๘๕๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ อำเภอท่าม่วงได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งมติที่ประชุม คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการพิจารณาส่งประกวด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อไป และให้บันทึกข้อมูลดังกล่าวแบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ที่ ๒๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ตามคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และคณะทำงานฯ ดังกล่าวได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ และผู้บันทึกข้อมูลได้บันทึกลงในระบบประเมินฯ ตามคู่มือดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. ขอระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ

ตามคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๒ ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อบต. มีดังนี้

- (๑) ผู้บริหาร อบต. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖)

- (๒) ผู้บริหาร อบท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด
- (๓) อบท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อบท. และรายงานที่ประชุมสภาท้องถิ่นทราบ
- (๔) อบท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ
- (๕) อบท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
- (๖) อบท. ต้องนำส่งเอกสาร หลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๕) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาท้องถิ่นทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และระบุชื่อ อบท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

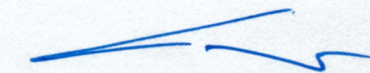
๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๒ (๓) จึงขอผลการประเมินจากระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนี้ มาเพื่อทราบ และรายงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทองทราบ ในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป รายละเอียดตามสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ที่แนบมาพร้อมนี้

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอผลการประเมินดังกล่าว รายงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทองทราบต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวนุชจลิน วงษ์วิสัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผู้บันทึกข้อมูล

- ทราบ
- แจ้งเลขานุการสภา เพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุม สภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายกอบกิจ สบายยิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล ห้วยทอง

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบกับ (1) %	ผลการประเมิน
---------------	-------------	-----------------	--------------------	-------------------------	--------------------	--------------

ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง

1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1	1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	1183	1183	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	847	847	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	26	26	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	2	66.67	การพัฒนาในอนาคต

1	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	1570	1570	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงใน ความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	20	4	20	การพัฒนาในอนาคต
1	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่
บริหารโดย อบต. และ
รวมถึงที่บริหารโดยคณะ
กรรมการบริหารกิจการ
ประปา ที่ได้รับการ
บำรุงรักษาให้อยู่ใน
สภาพที่ใช้งานได้ปกติ

2. ด้านการผังเมือง

2	11. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วม ดำเนินการจัดทำผังเมือง กับกรมโยธาธิการและผัง เมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
2	12. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรม ของ อบต. ใน การส่งเสริมให้ความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการ ควบคุมการใช้ประโยชน์ ที่ดินและการพัฒนาให้ เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาคม ในงานด้านการผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3	13. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้าน สุขภาพหรือป่วยติดเตียง ที่ได้รับการดูแล และมี การติดตามผลออกเยี่ยม บ้านให้คำแนะนำ	90	1011	10	0.99	การพัฒนาใน อนาคต
---	--	----	------	----	------	---------------------

	ปรึกษาปัญหาสุขภาพ ให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.					
3	14. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม สุขภาพผู้สูงอายุที่มี ปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
3	15. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกใน ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่ อยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต. ที่เข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทาง สังคม หรือโรงเรียน ผู้สูงอายุที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. จัด ขึ้น	60	311	311	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
3	16. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือ สนับสนุนการจัด กิจกรรมนันทนาการหรือ การออกกำลังกายให้แก่ ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
3	17. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ใน การพัฒนาอาชีพและการ ส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
3	18. ร้อยละของจำนวน ผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ใน	80	10	32	320	สูงกว่าค่า เป้าหมาย

	ภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบต. ให้ ความช่วยเหลือ หรือ ประสานงานส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และ สงเคราะห์ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา					
3	19. ร้อยละของจำนวนผู้ พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อย โอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนปัจจัยสี่ในการ ดำรงชีพ	100	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
3	20. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ใน การส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกัน โรคประจำถิ่น หรือการ แพร่ระบาดของ โรคติดต่อ	2	2	6	300	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
3	21. ร้อยละของจำนวน สัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีด วัคซีนสุนัขบ้า หรือทำ หมันตามโครงการสัตว์	100	3500	3500	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

	ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					
3	22. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ใน การตรวจสุขภาพ อาหารหรือสถาน ประกอบกิจการอาหาร ในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 4 การศึกษา						
4	23. ร้อยละของจำนวน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด อบต. ที่ผ่านการ ประเมินมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	100	2	2	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
4	24. ร้อยละของจำนวน เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียน อนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษาใน สังกัด อบต. ที่ได้รับ อาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	26	26	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
4	25. ร้อยละของจำนวน เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียน อนุบาล และเด็กใน โรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับ อาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	26	26	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย

4	26. ร้อยละของจำนวน เด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้าน การเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	100	1	1	100	เท่ากับค่า เป้าหมาย
4	27. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม เกี่ยวกับการ ส่งเสริมอาชีพหรือ วิชาชีพ ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรือ อุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	28. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม การส่งเสริมการ เรียนรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลก ดิจิทัล ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
4	29. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม การส่งเสริมการ สอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

5	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต. ได้ดำเนินการ	2	2	3	150	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	9018	135	1.5	การพัฒนาในอนาคต
5	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	11	11	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
5	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือจากช่องทางสื่อ	2	2	6	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

6	36. ร้อยละของจำนวน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่ม วิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการ ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้ สามารถดำเนินการได้ อย่างยั่งยืน และมีรายได้ ต่อเนื่อง	90	14	4	28.57	การพัฒนาใน อนาคต
6	37. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การ สนับสนุน กลุ่มอาชีพ ต่าง ๆ เช่น กลุ่ม เกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชน กลุ่มแปรรูปการ ผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้ สามารถดำเนินการได้ อย่างยั่งยืน และมีรายได้ ต่อเนื่อง	2	2	4	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
6	38. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ สนับสนุนส่งเสริม หรือ จัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้า ชุมชน ศูนย์จำหน่าย สินค้า ตลาดนัด ตลาด ชุมชน ถนนคนเดิน ถนน วัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือ ตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
6	39. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมที่ อบต.	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ

7	42. ร้อยละของปริมาณ ขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตาม หลักวิชาการ ของ กระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	95	1347.06	1347.06	100	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
7	43. ร้อยละของปริมาณ ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูก ส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะตามกฎหมาย ระเบียบ ขั้นตอนตาม หลักวิชาการของ กระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
7	44. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรม ของ อบต. ใน การส่งเสริมการปลูก ต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแล รักษาป่า ทรัพยากร ชายฝั่ง หรือการจัดการ เกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
7	45. จำนวนโครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ใน การอบรมหรือ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟ ป่าการป้องกันไฟป่า การ เผาในที่โล่ง ภัยจากการ เผาในที่โล่ง เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

7	46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกัน ไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	2	200	สูงกว่าค่า เป้าหมาย
7	47. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรมของ อบต. ใน การประชาสัมพันธ์ เพื่อ ลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
8	48. จำนวน โครงการหรือ กิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือ สนับสนุนในการ ส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิ ปัญญาชาวบ้าน	3	3	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
8	49. จำนวนแหล่งการ เรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ ส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ