

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

ผู้เข้าประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสังเวียน สุกเขียว	ประธานสภาฯ		
๒	นายยุรนนท์ กระจ่าง	รองประธานสภาฯ		
๓	นายสมควร เลียนเครือ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายสายัญ นางแยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒		
๕	นายประเสริฐ เทียงในธรรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓		
๖	นายยอดชาย สุกกร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔		
๗	นายสมชาย เกษมวิริยนนท์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	-	
๘	นายณัฐพล กาญจนศรีธธา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘		
๙	นางสาวนุชจลิน วงษ์วิสัย	เลขานุการสภาฯ		

คณะผู้บริหาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกอบกิจ สบายยิ่ง	นายก อบต.		
๒	นายสุนทร เหมือนรุ่ง	รองนายก อบต.		
๓	นายรุ่งธรรม สง่าโฉม	รองนายก อบต.		
๔	นายรัฐพล กิจสังสรรค์กุล	เลขานุการนายก อบต.		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางเนตรนภา ตูนิม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๒	นางสุรัตน์ เครือพันธ์ศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓	นายสุพิชล ครนารายณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔	๖.๕. ม.ม.ร. ดำภิมาบุตร	ท.ก.ค.ท. - ด.น.โยทช.ข. ๖.๕.๑	
๕			

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

.....

ผู้มาประชุม

สมาชิกสภา อบต.

๑. นางสาวเวียง	สุกเขียว	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายยุรนันท์	กระต่าย	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นายสมควร	เลื่อนเครือ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑
๔. นายสายัญ	นางแย้ม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒
๕. นายประเสริฐ	เที่ยงในธรรม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓
๖. นายยอดชาย	สุกร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๔
๗. นายณัฐพล	กาญจนศรัทธา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
๘. นางสาวนุชจลิน	วงษ์วิไล	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะผู้บริหาร

๑. นายกอบกิจ	สบายยิ่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายสุนทร	เหมือนรุ่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. นายรุ่งธรรม	สง่าโฉม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. นายรัฐพล	กิจสังสรรค์กุล	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสมชาย	เกษมวิริยนนท์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕
-------------	---------------	--

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางเนตรนภา	ตุนิม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๒. นายสุพิชล	ศรณารายณ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นางสาวรัตน์	เครือพันธ์ศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นางสาวมยุรี	คำภีมาบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางสาวเวียน สุขเขียว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง เป็นประธานในที่ประชุม จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธาน

- คุณสมชาย เกษมวิริยนนท์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอลาป่วย เป็นไข้หวัดใหญ่ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๒**เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗**

ประธาน

- ตามที่รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้ผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม และได้ส่งให้สมาชิกสภา แล้วนั้น ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา ท่านใด มีข้อแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงถ้อยคำในรายงานดังกล่าวหรือไม่ เสนอได้เลยค่ะ

ที่ประชุม

- ไม่มี

ประธาน

- หากไม่มีท่านใดเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแล้ว ดิฉันขอให้ที่ประชุมสภา ได้พิจารณาลงมติรับรองรายงานการประชุม หากสมาชิกสภา ท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอให้ยกมือด้วยค่ะ

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภา ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓**เรื่องเสนอเพื่อทราบ****๓.๑ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัذبบริการ สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗**

ประธาน

- ขอเชิญท่านนาย ก ๆ ชี้แจงรายละเอียดค่ะ

คุณกอบกิจ สบายยิ่ง

- ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว

นายก อบต.

๔๗๓๘ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัذبบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามคู่มือการแนะนำการใช้งานระบบและวิธีการกรอกข้อมูลสำหรับ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัذبบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ หาก อปท. มีการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลดังกล่าวถูกต้อง ครบทุกขั้นตอน และมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ อปท. สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป จึงขอความอนุเคราะห์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ
อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ.
(www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามคู่มือการ
แนะนำการใช้งานระบบและวิธีการกรอกข้อมูลสำหรับ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และ
คู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการ
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

บัดนี้ อปท.ทุ่งทอง ได้ดำเนินการมาถึงขั้นตอนที่ ผู้บริหาร อปท. รายงานให้ที่
ประชุมสภาฯ ทราบ รายละเอียด จะขอให้ทาง ปลัด อปท. ชี้แจงครับ

คุณนุชจลิน วงศ์วิสัย
ปลัด อปท.

- ขอชี้แจงคู่มือการจัดเก็บแบบรวบรวมข้อมูล แบบประเมินตนเอง ให้ทาง
สภาฯ ได้เข้าใจก่อน แล้วรายงานผลการประเมินให้ทราบต่อไป

ตามคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการ
จั้ดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลและ
ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ
อปท. ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของ
ข้อมูลการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒
แบบ (แบบ อปท. ๑ และแบบ อปท. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการ
จั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ
ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบ
ออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่
ประชุมสภาฯ ท้องถิ่นทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตาม
ช่องทางต่างๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการ
ประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน
และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสาร หลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๕)
ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล
และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมิน
เสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาฯ
ท้องถิ่นทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้
ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail :
monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗ และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

/สำหรับแบบ...

สำหรับแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป หรือแบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณสุขที่จะถูกนำไปเป็นฐานข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. ประกอบด้วย ด้านต่างๆ ดังนี้

- (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (มี ๑๕ ข้อ)
- (๒) ด้านการผังเมือง (ไม่มีแหล่งข้อมูล)
- (๓) ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต (มี ๕ ข้อ)
- (๔) ด้านการศึกษา (มี ๓ ข้อ)
- (๕) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย (มี ๔ ข้อ)
- (๖) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน (มี ๑ ข้อ)
- (๗) ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มี ๒ ข้อ)
- (๘) ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน (ไม่มีแหล่งข้อมูล)

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข หรือแบบ อบต. ๒ เป็นแบบสำหรับการใช้วิเคราะห์และประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข โดยครอบคลุมผลการปฏิบัติงานด้านการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๘ ด้าน ดังนี้

- (๑) แบบ อบต. ๒ - ๑ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด
ด้านการผังเมือง	จำนวน ๗ ตัวชี้วัด
- (๒) แบบ อบต. ๒ - ๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน ได้แก่

ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด
---	--------------------
- (๓) แบบ อบต. ๒ - ๓ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน ได้แก่

ด้านการศึกษา	จำนวน ๘ ตัวชี้วัด
--------------	-------------------
- (๔) แบบ อบต. ๒ - ๔ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน ได้แก่

ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย	จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
--	-------------------
- (๕) แบบ อบต. ๒ - ๕ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๑ ด้าน ได้แก่

ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	จำนวน ๗ ตัวชี้วัด
--	-------------------
- (๖) แบบ อบต. ๒ - ๖ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่

/ด้านการจัด...

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๙ ตัวชี้วัด
 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน
 จำนวน ๓ ตัวชี้วัด

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบหมายตามคำสั่ง อบต. ที่ ๓๖๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูลและบันทึกลงในแบบ อบต.๑ และ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้นำผลการประเมินจากระบบเสนอนายก อบต. ทราบแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้ (ขอให้ทุกท่านดูตามเอกสารประกอบจรรยาภาพเข้าสู่เว็บไซต์ www.odloc.go.th)

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต.ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ กรอบการประเมิน ๑,๗๑๑ ตร.เมตร การจัดการบริการสาธารณะ ๑,๗๑๑ ตร.เมตร การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๒. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต.ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ กรอบการประเมิน ๐ ตร.เมตร การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** ตร.เมตร การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่มีบริการสาธารณะ**

๓. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต.ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย ค่าเป้าหมายร้อยละ ๗๕ กรอบการประเมิน ๒ จุด การจัดการบริการสาธารณะ ๒ จุด การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๔. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดกิจกรรมในการณรงค์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๓ กรอบการประเมิน ๓ กิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ ๓ กิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๕ จุด การจัดการบริการสาธารณะ ๒๕๐ จุด การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕,๐๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๖. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธารสาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่พังกน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๐ กรอบการประเมิน ๑ สาย การจัดการบริการสาธารณะ ๑ สาย การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

/๗. ร้อยละของ...

๗. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๕ กรอบการประเมิน ๐ เครื่อง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** เครื่อง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่มีบริการสาธารณะ**

๘. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๐ กรอบการประเมิน ๐ แห่ง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** แห่ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่มีบริการสาธารณะ**

๙. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๕ กรอบการประเมิน ๓ แห่ง การจัดการบริการสาธารณะ ๓ แห่ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๑๐. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๒. ด้านการผังเมือง

๑๑. จำนวนผังเมืองที่ อบต. ได้มีการจัดทำโดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ผังเมือง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** ผังเมือง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๑๒. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๑๓. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน ให้เป็นไปตามผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๑๔. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสียหายต่างๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ ๒ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๓๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๑๕. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่ประชาชน หรือ ผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรงกับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๑๖. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผล การเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์และสิ่งแวดล้อมการใช้บังคับผังเมือง โดย อบต. ดำเนินการเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๑๗. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของ อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๐ กรอบการประเมิน ๓๑ คน การจัดบริการสาธารณะ ๓๑ คน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๑๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต.ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕๐ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๒๐. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น ค่าเป้าหมายร้อยละ ๖๐ กรอบการประเมิน ๓๔๒ คน การจัดบริการสาธารณะ ๑๐๐ คน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๒๙.๒๔ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๒๒. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** โครงการ หรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๒๓. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงาน ส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๐ กรอบ การประเมิน ๒๑ คน การจัดการบริการสาธารณะ ๓๙ คน การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๘๕.๗๑ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๒๔. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการ ช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ ค่า เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๓๑ คน การจัดการบริการสาธารณะ ๒๕ คน การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๘๐.๖๕ ผลการ ประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๒๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมฝ้า ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่ม โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันใน เส้นเลือดสูง เป็นต้น ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือ กิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๒๖. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์อ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๓,๑๕๔ ตัว การจัดการบริการสาธารณะ ๓,๑๕๔ ตัว การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการ ประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๒๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับ ส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพโภชนาการ หรือสถานประกอบการกิจการอาหารในพื้นที่ ค่า เป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการ สาธารณะ **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการ ประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๒๘. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต. ค่าเป้าหมาย

/ร้อยละ๑...

ร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๔. ด้านการศึกษา

๒๙. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยแห่งชาติ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๒ แห่ง การจัดบริการสาธารณะ ๒ แห่ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๓๐. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาลและเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๔๒๘ คน การจัดบริการสาธารณะ ๔๒๘ คน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๓๑. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กในโรงเรียนอนุบาลและเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. รวมถึงเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุนให้ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ครบถ้วน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๔๒๘ คน การจัดบริการสาธารณะ ๔๒๘ คน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๓๒. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษาหรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๒ คน การจัดบริการสาธารณะ ๒ คน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๓๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๓๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึงเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

/๓๕.จำนวนโครงการ...

๓๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๓๖. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะ ด้านการศึกษาของ อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ ๒ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๒๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

๓๗. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต.ได้ดำเนินการ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ ฉบับ การจัดการบริการสาธารณะ ๑ ฉบับ การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕๐ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๓๘. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม หรืออื่นๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๙,๐๑๘ คน การจัดการบริการสาธารณะ ๑๓๕ คน การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑.๕ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๓๙. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ ๒๔ ชั่วโมง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ กรอบการประเมิน ๓ กล้อง การจัดการบริการสาธารณะ ๓ กล้อง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๔๐. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่างๆ เช่น ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่นๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ ศูนย์หรือช่องทาง การจัดการบริการสาธารณะ ๕ ศูนย์หรือช่องทาง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๒๕๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๔๑. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่างๆ ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่นๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือ อบต. ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

/ดำเนินการ...

ดำเนินการต่อไป ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ เรื่อง การจัดบริการ
สาธารณสุข ๑ เรื่อง การจัดบริการสาธารณสุข เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐
ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๔๒. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการ
สาธารณสุข ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต. ค่า
เป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณสุข ๑ ครั้ง การ
จัดบริการสาธารณสุข เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับ
ค่าเป้าหมาย**

๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

๔๓. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน
กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การ
สนับสนุน ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง ค่าเป้าหมายร้อยละ
๙๐ กรอบการประเมิน ๑๒ กลุ่ม การจัดบริการสาธารณสุข ๑ กลุ่ม การจัดบริการ
สาธารณสุข เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๘.๓๓ ผลการประเมิน **การพัฒนาใน
อนาคต**

๔๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การ
สนับสนุน กลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต
กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้
ต่อเนื่อง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การ
จัดบริการสาธารณสุข ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณสุข เทียบกับ กรอบ
การประเมิน ร้อยละ ๕๐ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๔๕. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริม หรือให้การ
สนับสนุนส่งเสริม จัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาด
ชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒
กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณสุข ๓ โครงการหรือ
กิจกรรม การจัดบริการสาธารณสุข เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๕๐ ผลการ
ประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๔๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนใน
การปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการ
ท่องเที่ยว ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การ
จัดบริการสาธารณสุข **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณสุข เทียบกับ
กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖**

๔๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนใน
การกระตุ้นหรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของ
แหล่งท่องเที่ยว ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม
การจัดบริการสาธารณสุข **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณสุข เทียบกับ
กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖**

๔๘. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำที่ สำนักงาน อปต. โดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่นๆ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ แหล่ง การจัดบริการสาธารณะ ๒ แหล่ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๔๙. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน ของ อปต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ ๑ ครั้ง การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕๐. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อปต. ดำเนินการในการณรงค์ ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๕๑. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อปต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๕ กรอบการประเมิน ๑,๒๔๔.๙๖ ตัน การจัดบริการสาธารณะ ๑,๒๔๔.๙๖ ตัน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๙๙.๙๙ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๕๒. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อปต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๕ กรอบการประเมิน ๐ ตัน การจัดบริการสาธารณะ **ไม่มี** ตัน การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่มีบริการสาธารณะ**

๕๓. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อปต. ดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕๐ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๕๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อปต. ดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟป่า ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕๐ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๕๕. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๕๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM ๒.๕ และการลดมลพิษทางอากาศ ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕๐ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๕๗. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการการใช้พลังงานสะอาด ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมิน **เท่ากับค่าเป้าหมาย**

๕๘. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๕๙. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๓ กรอบการประเมิน ๓ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ ๒ โครงการหรือกิจกรรม การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๖๖.๖๗ ผลการประเมิน **การพัฒนาในอนาคต**

๖๐. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นในชุมชนเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ อบต.ดำเนินการหรือให้การส่งเสริมสนับสนุน ค่าเป้าหมายร้อยละ ๒ กรอบการประเมิน ๒ แหล่ง การจัดการบริการสาธารณะ ๑๐ แหล่ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ ๕๐๐ ผลการประเมิน **สูงกว่าค่าเป้าหมาย**

๖๑. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน ของ อบต. ค่าเป้าหมายร้อยละ ๑ กรอบการประเมิน ๑ ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ **ไม่มี** ครั้ง การจัดการบริการสาธารณะ เทียบกับ กรอบการประเมิน ร้อยละ **ไม่มี** ผลการประเมิน **ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

สรุป ผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งทอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง แบบ อบต. ๒ - ๖ จำนวน ๘ ด้าน ๖๑ ตัวชี้วัด ได้ ดังนี้

สูงกว่าค่าเป้าหมาย	จำนวน ๑๓	ตัวชี้วัด
เท่ากับค่าเป้าหมาย	จำนวน ๑๕	ตัวชี้วัด
การพัฒนาในอนาคต	จำนวน ๑๒	ตัวชี้วัด
ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	จำนวน ๑๖	ตัวชี้วัด
ไม่มีบริการสาธารณสุข	จำนวน ๕	ตัวชี้วัด

จึงขอรายงานให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ทราบ เพื่อจะได้ ดำเนินการรายงานตามขั้นตอนต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ

ประธาน

- ดิฉันได้รับรายงานผลการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๒๐ น. แล้ว และได้สำเนาแจกให้กับท่านสมาชิกสภาฯ พร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว สำหรับ รายละเอียดจะขอให้ทางคณะกรรมการแปรญัตติฯ ชี้แจง และสรุปผลการพิจารณาต่อไป ขอเชิญครับ

คุณประเสริฐ เทียงในธรรม

- ตามระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาฯ ได้กำหนดเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม

ประธานกรรมการแปรฯ ๒๕๖๗ กำหนดให้เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.

ของวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงเวลา ๑๕.๓๐ น. ของวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยยื่น เสนอคำแปรญัตติได้ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง และกำหนดให้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรญัตติในระหว่างเวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ของวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และส่งให้ประธานสภาฯ ในเวลา ๑๖.๒๐ น. ของวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และได้กำหนดวันประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาในวาระที่สอง และวาระที่ สาม ต่อไปนั้น

เมื่อครบกำหนดตามระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่า ไม่มีผู้ใดยื่นเสนอคำแปร ญัตติ

คณะกรรมการฯ จึงได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมให้คงไว้ตามหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เดิม ทุกประการ

ประธาน

- ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ได้มีมติให้คงไว้ตามหลักการเดิม แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงจะขอให้ที่ ประชุมสภาฯ ได้พิจารณาในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ ในวาระที่สอง ชั้นแปรญัตติ ขอให้ยกมือด้วยครับ

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบในวาระที่สอง ด้วยคะแนน ๖ คะแนน (งดออกเสียง ๑ คะแนน คือ ประธานสภาฯ)

๔.๒ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วาระที่สาม เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

ประธาน - ต่อไป เป็นการพิจารณาในวาระที่สาม เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้พิจารณา หากท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ ขอให้ยกมือด้วยคะ

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้วยคะแนน ๖ คะแนน (งดออกเสียง ๑ คะแนน คือ ประธานสภาฯ)

๔.๓ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๕

ประธาน - ตามที่ท่านนายกฯ ได้ยื่นแบบขอเสนอญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครั้งที่ ๕ จำนวน ๑๔ รายการ มาเพื่อขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง พิจารณานุมัติ และได้สำเนาญัตติแจกให้ทุกท่านพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้วนั้น ขอให้ทุกท่านพิจารณาไปพร้อมๆกับคำชี้แจง และขอให้ทางเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง รายละเอียดด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ - ตามแบบขอยื่นญัตติ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ท่านนายกฯ ได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณฯ จำนวน ๑๔ รายการ มีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัดฯ

๑. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานของ ปลัด อบต. (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

/โดยโอนมาจาก...

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ	ติดตั้งเหล็กดัดพร้อมมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล หุ้งทอง ตั้งไว้ ๑๓๖,๐๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๑ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการหมู่บ้านนำร่องด้านการบริหารจัดการขยะชุมชน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๓๙๕ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๑ จำนวน ๗,๓๐๐ บาท คงเหลือ ๙๕ บาท

โอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗,๒๗๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๑ จำนวน ๗,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๗๐ บาท

/และโอนลดจาก...

และโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๔๖๒,๓๖๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕,๕๘๐ บาท ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๑ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๘๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมีหน่วยความจำน้อย การทำงานช้า มีอาการเครื่องดับบ่อย ใช้ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลานาน ประกอบกับ ปลัด อบต. ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพิ่มเติม และรายงานต่างๆที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ทำให้ปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่ระเบียบ หนังสือสั่งการกำหนด จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อทดแทนของเดิม

๒. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารทั่วไป
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท

เป็นเก้าอี้ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๙๑ เซนติเมตร ลี้น้อยกว่า ๕๑ เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า ๖๗ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๖๑ เซนติเมตร (กองคลัง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	งานส่งเสริมการเกษตร

งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้เลี้ยงโค ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๒ จำนวน ๑๗,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑๒,๕๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากของเดิมชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมนำกลับมาใช้ใหม่ได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่เพื่อทดแทนของเดิม

กองคลัง

๓. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ขนาด ๔๐ ช่อง ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ขนาด ๔๐ ช่อง จำนวน ๔ ตู้ๆละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นตู้เหล็ก มีช่องเก็บเอกสาร จำนวน ๔ ชั้น รวม ๔๐ ช่อง ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๗ เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๓๑ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๗๖ เซนติเมตร มีล้อเลื่อน ๔ ล้อ (กองคลัง)
	- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงาน
	- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
	- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	งานส่งเสริมการเกษตร
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้เลี้ยงโค ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๒,๕๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๓ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๙๔,๕๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากตู้เก็บแฟ้มมีไม่เพียงพอ เพราะมีเอกสารที่จะต้องจัดเก็บเป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มดังกล่าว

๔. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๖๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓๒,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการขับเคลื่อนถังขยะเปียกลดโลกร้อน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๔,๕๘๕ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๔ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๘๕ บาท

และโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

/รายการ...

รายการ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ
กนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช
กุมารี ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ตามข้อ ๔ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมีหน่วยความจำน้อย การทำงาน
ช้า มีอาการเครื่องดับบ่อย ใช้ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลานาน ประกอบกับ งานจัดเก็บ
รายได้ต้องใช้ใช้ระบบ LTAX GIS เวอร์ชันใหม่ ซึ่งต้องมีความละเอียด และจัดเก็บข้อมูล
เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อทดแทนของเดิม

๕. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอ
แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงาน (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โดยโอนลดจาก

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน การเกษตร

งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบดำเนินงาน

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่นๆ

รายการ โครงการอบรมการทำปุ๋ยหมัก น้ำหมักชีวภาพ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ตามข้อ ๕ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมีอาการเครื่องดับบ่อย และทำงาน
ช้า ประกอบกับเป็นเครื่องเก่าที่ใช้ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลานาน จึงมีความจำเป็นต้อง
จัดซื้อเพื่อทดแทนของเดิม

๖. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	งานบริหารงานคลัง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน (กองคลัง)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ

รายการ โครงการอบรมการทำสิ่งประดิษฐ์จากขยะรีไซเคิล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ตามข้อ ๖ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิม มีสภาพชำรุด เสียบ่ย ใช้งานไม่ได้ตามปกติ ไม่คุ้มค่าสำหรับการซ่อมแซม ประกอบกับเป็นเครื่องเก่าที่ใช้ปฏิบัติงานมาเป็นระยะเวลานาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อทดแทนของเดิม

กองช่าง**๗. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าต่อเติม หรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ
รายการ	โครงการติดตั้งตาข่ายกันนกศาลาเอนกประสงค์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ตั้งไว้ ๔๑๑,๐๐๐ บาท

/เพื่อจ่ายเป็น...

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งตาข่ายกันนกศาลาเอนกประสงค์ที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ขนาดอาคารกว้าง ๒๒.๔๐ เมตร ยาว ๔๔.๔๐ เมตร
หรือติดตั้งตาข่ายไม่น้อยกว่า ๙๙๔.๕๖ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงาน
ก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่
แก้ไขเพิ่ม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่
๒๔ ลำดับที่ ๑

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	งานส่งเสริมการเกษตร
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้เลี้ยงโค ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๔,๕๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๗ จำนวน ๙๔,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายการ	จ้างเหมาบุคคลธรรมดาทำงานด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๑,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๗ จำนวน ๑๗๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าวัสดุ
ประเภท	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๕,๘๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๗ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๙๕,๘๐๐ บาท

และโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
งบ	เงินอุดหนุน
หมวด	เงินอุดหนุน
ประเภท	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๗ จำนวน ๔๕,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑๔,๕๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากศาลาเอนกประสงค์ดังกล่าว ใช้จัดงาน และกิจกรรม
สาธารณะของชุมชน และของ อบต.ทุ่งทอง เป็นประจำ แต่พบว่ามีนกพิราบมาอาศัยและ
ทำรังบริเวณอาคารอยู่เป็นจำนวนมาก สร้างความสกปรก และความไม่สะดวกในการจัด
งาน หรือจัดกิจกรรม จึงมีความจำเป็นต้องติดตั้งตาข่ายกันนกดังกล่าว

๘. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ
รายการ	โครงการติดตั้งป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ตั้งไว้ ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งป้ายที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ณ
บริเวณห้าแยก หมู่ที่ ๓ ป้ายขนาด ๑.๒๐ x ๔.๘๐ เมตร รายละเอียดตามประมาณการ
งานก่อสร้าง และตามแบบที่ อบต.กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่ม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่
๒๔ ลำดับที่ ๔

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์
งาน	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ

รายการ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๑,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ตามข้อ ๘ จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๓,๐๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ และผู้เดินทางสัญจรไปมา

๙. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน การเศรษฐกิจ

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานก่อสร้าง

งบลงทุน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

รายการ โครงการติดตั้งบ้านประตูเปิด - ปิดระบายน้ำ แบบพวงมาลัยมือ

หมุ่น บริเวณคุระบายน้ำ เลียบคลองประปา หมู่ที่ ๑

ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งบ้านประตูเปิด - ปิดระบายน้ำ แบบพวงมาลัยมือ

หมุ่น บริเวณคุระบายน้ำ เลียบคลองประปา หมู่ที่ ๑ ใช้กับท่อขนาด Ø ๐.๕๐ เมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบที่ อบต.กำหนด (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่ม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที ๕ ลำดับที่ ๑๔

โดยโอนลดจาก

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าปรับปรุงรถบรรทุกขยะ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น

รายการใหม่ตามข้อ ๙ จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๘,๐๐๐ บาท

เหตุผลความจำเป็น เพื่อป้องกันปัญหาน้ำท่วมพื้นที่ทางการเกษตร และเพื่อให้พื้นที่เกษตรกรรมมีน้ำเพียงพอต่อการปลูกพืช

/๑๐.โอนตั้งจ่าย...

๑๐. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ	โครงการก่อสร้างห้องน้ำประชาชน ตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำประชาชน บริเวณข้างสวนป่าชุมชน หมู่ที่ ๓ ขนาดกว้าง ๓ x ๗ เมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบมาตรฐานเลขที่แบบ ๖ - ๕๘ กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๔ ลำดับที่ ๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	การศึกษา
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบ	ดำเนินการ
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา) ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๗๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๑๐ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

และโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕๕,๓๒๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๑๐ จำนวน ๓๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๕,๓๒๐ บาท

/เหตุผลและ...

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจาก อบต.ทุ่งทอง และชุมชน มีการจัดกิจกรรมสาธารณะ ภายในตำบล โดยใช้สถานที่สวนป่าชุมชน และศาลาเอนกประสงค์ของ อบต.ทุ่งทอง บ่อยครั้ง และผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่จะใช้ห้องน้ำของที่ทำการ อบต. ซึ่งไกล และไม่ สะดวกต่อการร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและรองรับการบริการ สาธารณะ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำประชาชนดังกล่าว

๑๑. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เลียบคลองส่งน้ำ ๑ ขวา ๑ ซ้าย หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๓๕๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เลียบคลองส่งน้ำ ๑ ขวา ๑ ซ้าย หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๘๙ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือเท คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๓๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และ ตามแบบมาตรฐาน ท.๒๐๐ - ๒๐๔ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่ แก้ไขเพิ่ม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๗

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๓/๑ หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๓๕๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๕๔,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๑๑ จำนวน ๓๕๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากถนนซอย ๓/๑ ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ เพราะยังมีปัญหาเรื่องแนวเขตที่ดิน และเพื่อให้ถนนสายเลียบคลองส่งน้ำ ๑ ขวา ๑ ซ้าย หมู่ที่ ๗ ที่ได้รับงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ สามารถก่อสร้างได้จนสุดทางหมู่บ้าน จึงมี ความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังกล่าว

๑๒. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอย ๑๑ หมู่ที่ ๓ ตั้งไว้ ๒๕๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอย ๑๑ หมู่ที่ ๓ วางท่อ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๗๕ ท่อน พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ขนาด ๑.๐๔ x ๑.๐๔ x ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๕ บ่อ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และ ตามแบบที่ อบต.กำหนด (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่ แก้ไขเพิ่ม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๙

โดยโอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มทำผ้ามัดย้อม ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๑๒ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

โอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	สาธารณสุข
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบ	บุคลากร
หมวด	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๕,๓๒๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๑๒ จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๒๐ บาท

/โอนลดจาก...

โอนลดจาก

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม
แผนงาน	เคหะและชุมชน
งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
รายการ	ค่าปรับปรุงรถบรรทุกขยะ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๘,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ตามข้อ ๑๒	จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

และโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	ส่งเสริมการเกษตร
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้สอย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ตามข้อ ๑๒	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗๐,๐๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากบริเวณนี้ประสบปัญหาน้ำท่วมทุกปี แต่ปีที่ผ่านมาฝนตกหนักและตกติดต่อกันหลายวัน ทำให้มีน้ำท่วมบ้านพักอาศัยหลายหลัง และท่วมพื้นที่ทำการเกษตร ประชาชนและเกษตรกรได้รับความเดือดร้อนและสร้างความเสียหายให้กับพื้นที่เกษตร เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อดำเนินการวางท่อดังกล่าว

๑๓. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
รายการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑๓ (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๑ ตั้งไว้ ๓๓,๐๐๐ บาท
	/เพื่อจ่ายเป็น...

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑๓ (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือเทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๔ ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบมาตรฐาน ท.๒๐๐ - ๒๐๔ (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	ส่งเสริมการเกษตร
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อ ๑๓ จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๗,๐๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากซอยนี้มีการก่อสร้างถนนและบ้านพักอาศัย ทำให้ถนนที่หลืออยู่มีความต่างระดับกัน เมื่อมีฝนตกหนักและตกติดต่อกันหลายวัน ทำให้มีน้ำท่วมบ้านพักอาศัยหลายหลัง การสัญจรไป-มา ไม่สะดวก เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อน จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อก่อสร้างถนนดังกล่าว

๑๔. โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
รายการ	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ แท่งค้ำหน้าวัดห้วยนาคราช ตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ แท่งค้ำหน้าวัดห้วยนาคราช โดยวิธีเปลี่ยนขั้วเมอส ขนาด ๑.๕ แรงม้า ตามแบบที่ อบต.กำหนด

- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

/-เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.๒๕๔๘
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

โดยโอนลดจาก

ด้าน	การเศรษฐกิจ
แผนงาน	การเกษตร
งาน	ส่งเสริมการเกษตร
งบ	ดำเนินงาน
หมวด	ค่าใช้จ่าย
ประเภท	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ
รายการ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๗,๐๐๐ บาท ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ตามข้อ ๑๔ จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘,๐๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็น เนื่องจากซบเมอสเดิมชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ เพื่อเป็นการบริการสาธารณะด้านน้ำอุปโภคบริโภค ส่งเสริมความเป็นอยู่ของประชาชนให้ได้ มาตรฐาน ประกอบกับ ระบบประปาหมู่บ้านฯ ไม่มีงบประมาณเพียงพอ จึงมีความ จำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุง

ประธาน
ที่ประชุม
ประธาน

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามขอเชิญได้ค่ะ
- ไม่มี
- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ จะซักถามแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดงบประมาณ โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม

- หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าว จำนวน ๑๔ รายการ รวมเป็นเงิน ๑,๘๘๑,๕๐๐ บาท ขอให้ยกมือด้วยค่ะ
- มีมติเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนน ๖ คะแนน (งดลงคะแนน ๑ คะแนน คือ ประธานสภาฯ) อนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าวได้

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะปรึกษาหารือ หรือมีข้อสงสัยเรื่องอื่นๆ จะซักถาม หรือจะประชาสัมพันธ์ ขอเชิญได้ค่ะ

นายก อบต.

- กระผมขอแจ้งประชาสัมพันธ์ งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ อบต.ทุ่งทอง ได้รับการยืนยันมาแล้ว จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๑,๘๔๓ เมตร พร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน ๗๔ ต้น งบประมาณ ๙,๘๕๐,๐๐๐ บาท

- ประธาน - ผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ท่านอื่น มีเรื่องจะปรึกษาหารือ หรือจะซักถามอีกหรือไม่คะ
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธาน - ถ้าไม่มีแล้ว ดิฉันขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนุชจลิน วงษ์วิสัย)

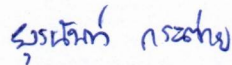
เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ เทียงโนธรรม)

ประธานกรรมการ



(นายยุรันท์ กระต่าย)

กรรมการ

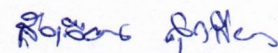


(นายยอดชาย สุข)

กรรมการ/เลขาฯ

ที่ประชุมสภาฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แล้ว ในการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 3ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายนพ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางสังเวียน สุขเขียว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง