

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policyจากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกาศ
๑	อบต.ทุ่งทอง	๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งทองและประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วยงานสู่สาธารณะ  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ทุ่งทอง	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ประชุมแจ้งข้อราชการแนวทางปฏิบัติงาน และปรึกษาหารือเกี่ยวกับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมกล่าวถึงนโยบาย การสร้างวัฒนธรรม ซึ่งเน้นย้ำให้ทุกคนในองค์กร มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ในขณะก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่อันส่งผลให้เกิดการทุจริตและพฤติกรรมชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งเน้นสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เข้มแข็งและยั่งยืน	

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

☐ รอบ ๖ เดือน ☒ รอบ ๑๒ เดือน

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในสำนักงาน แทนการ
รับของขวัญของรางวัล

ลงชื่อ

(นางสาวอนงค์นาฏ เสริมศรี)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายมานัด สุกร.)

ผู้รับรองรายงาน